

Администрации муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми
муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«Шоштинская средняя общеобразовательная школа»
«Сёськаса шёр школа» муниципальной велёдан съёмкуд учреждение»

Утверждаю:
Приказ №165 от 22.07.2024 года
Директор школы _____
Н.А.Попова

Положение

о порядке организации обучения
по дополнительным общеобразовательным-
дополнительным общеразвивающим
программам

с.Шошка 2024год

1. Общие положения

В своей деятельности по организации обучения по дополнительным общеобразовательным-дополнительным общеразвивающим программам МБОУ «Шошkinsкая СОШ» руководствуется:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Приказ Министерства просвещения России от 27.07.2022 г № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года»
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09. 2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
- Уставом МБОУ «Шошkinsкая СОШ»

Положение регламентирует организацию обучения по дополнительным общеобразовательным-дополнительным общеразвивающим программам в МБОУ «Шошkinsкая СОШ» ».

Дополнительное образование детей организуется на принципах гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребёнком вида и объёма деятельности, дифференциации образования с учётом реальных возможностей каждого обучающегося.

В дополнительном образовании обучающихся реализуются программы для начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования по художественной, физкультурно-спортивной, социально-гуманитарной, естественнонаучной, технической, туристско - краеведческой направленностям.

Для организации дополнительного образования детей в школе используются учебные кабинеты, спортивный зал и другие помещения учреждения.

2. Основные цели и задачи

Дополнительное образование обучающихся создаётся в целях формирования единого образовательного пространства школы для повышения качества образования и реализации процесса становления личности. Дополнительное образование обучающихся является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.

Основными задачами организации дополнительного образования обучающихся являются:

- Формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержка талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональная ориентация обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализация и адаптация обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за

пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

3. Содержание и основные направления деятельности

Общие требования к приёму обучающихся.

Зачисление на обучение по дополнительным общеобразовательным программам производится приказом директора школы на основании заявления, поданного на имя директора родителями (законными представителями) (Приложение 1).

Зачисление детей для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта. Для зачисления в группы по дополнительным общеобразовательным программам физкультурно-спортивной направленности дополнительно предъявляется оригинал медицинской справки об отсутствии у обучающегося противопоказаний для занятий выбранным видом спорта, выданной не более чем за три месяца до даты подачи заявления.

Порядок отчисления

Отчисление учащихся из объединений дополнительного образования осуществляется в следующих случаях:

- в связи с завершением обучения по дополнительной общеобразовательной - дополнительной общеразвивающей программе;
- по инициативе учащегося или родителей(законных представителей);
- в связи с переводом в другое образовательное учреждение или сменой места жительства;
- обстоятельства препятствующего дальнейшему обучению (медицинское заключение – справка и т.д.);
- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей), в том числе в связи с прекращением функционирования объединения дополнительного образования;
- в случае прекращения посещения учащимся занятий в объединении без объяснения и отсутствия его на занятиях более двух месяцев.

Решение об отчислении обучающихся из объединений оформляется приказом директора школы и доводится устно до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.

По заявлению родителей (законных представителей) отчисленный ребёнок может быть восстановлен в объединении или зачислен в установленном порядке в другое объединение для продолжения обучения при наличии мест.

Порядок комплектования объединений

Комплектование объединений для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в школе на новый учебный год производится с 1 сентября. Возможно доукомплектование объединений в течение учебного года.

На обучение по дополнительным общеобразовательным программам зачисляются учащиеся в возрасте от 6 до 18 лет без предъявления требований к уровню подготовки.

Объединение может состоять из нескольких учебных групп, сформированных в соответствии с характером деятельности, возрастом обучающихся, условиями работы, дополнительной общеобразовательной программой, психолого-педагогическими рекомендациями и требованиями СанПиН.

Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ. Наполняемость учебных групп – до 25 человек.

Численный состав объединений устанавливается в соответствии с СанПиН, психолого-педагогическими рекомендациями, специфики деятельности объединения, года обучения,

площади помещения. Численный состав объединения может быть уменьшен в следующих случаях:

- с учетом специфики деятельности в объединениях различной направленности;
- при включении в объединении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей - инвалидов, инвалидов.

4. Регламентирование образовательного процесса

Календарный учебный график для реализации дополнительных общеобразовательных- дополнительных общеразвивающих программ составляется на основе учебного плана.

Начало учебного года-1 сентября.

Дополнительные общеобразовательные-дополнительные общеразвивающие программы реализуются в течение всего учебного года.

Режим работы объединений-с 10.00 до 20.00.

Продолжительность и число занятий в неделю устанавливается в зависимости от возрастных особенностей обучающихся, допустимой нагрузкой обучающихся с учетом СанПиН, в том числе:

Обучающиеся 1-х классов-30-35 минут; 2-11-40 минут;

Перерыв между занятиями – 10 минут.

Организация образовательного процесса в объединениях строится на основе расписания занятий с учетом СанПиН.

5. Порядок проведения промежуточной аттестации учащихся

Освоение дополнительной общеразвивающей программы, в том числе отдельной ее части, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся. Промежуточная аттестация учащихся проводится в целях установления уровня достижения промежуточных планируемых результатов освоения дополнительной общеразвивающей программы, оценки динамики индивидуальных образовательных достижений учащихся и продвижения в достижении планируемых результатов освоения дополнительной общеразвивающей программы.

Промежуточная аттестация проводится в формах, определенных дополнительной общеразвивающей программой и является основанием перевода учащегося на последующий год обучения.

Промежуточная аттестация проводится в рамках 34 учебных недель в сроки, определяемые календарным учебным графиком школы, по итогам учебного года в мае:

Основными формами проведения промежуточной аттестации учащихся являются:

- Для объединений художественной направленности: творческие отчеты, концерты, выставки, фестивали, конкурсы, мастер-классы, спектакль, зачет, практическая работа, собеседование, защита исследовательской работы, проекта, творческой работы;
- для объединений социально-гуманитарной направленности: игровая программа, конкурсы, конференции, тестирование, практическая работа, защита исследовательской работы, проекта;
- для объединений физкультурно-спортивной направленности: зачет, сдача нормативов, соревнование, турнир;
- для объединений технической направленности: защита проекта, выставка, собеседование, тестирование, практическая работа;
- для объединений естественнонаучной направленности: защита исследовательской работы, проекта, собеседование, тестирование, практическая, лабораторная работа;
- для объединений туристско-краеведческой направленности:
- защита исследовательской работы, проекта, зачет, собеседование, тестирование, практическая работа.

Педагог выбирает форму промежуточной аттестации самостоятельно с учетом содержания реализуемой дополнительной общеразвивающей программы.

Результаты проведения промежуточной аттестации предоставляются заместителю директора по воспитательной работе по установленной форме. (Приложение 2).

На основании этих данных издается приказ директора о переводе учащихся на следующий год обучения или завершение обучения.

В случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин учащийся отчисляется из объединения.

В случаях, предусмотренных дополнительной общеразвивающей программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены высокие результаты обучения по итогам участия учащихся в конкурсных и иных мероприятиях, положения которых соответствуют содержанию осваиваемой учащимися дополнительной общеразвивающей программы. В указанных случаях учащиеся могут быть освобождены педагогом дополнительного образования от прохождения промежуточной аттестации.

6. Порядок проведения итогового контроля учащихся

Итоговый контроль проводится с целью выявления уровня освоения учащимися дополнительной общеразвивающей программы на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки учащихся.

Итоговый контроль проводится в рамках 34 учебных недель по завершению обучения по дополнительной общеразвивающей программе педагогом дополнительного образования.

Итоговый контроль проводится в формах, определенных дополнительной общеразвивающей программой и учебным планом школы, в порядке, установленном данным Положением.

Основными формами проведения итогового контроля учащихся являются: тестирование, защита проекта, исследовательской работы, экзамен, творческий отчет, контрольная практическая работа.

Педагог выбирает форму итогового контроля самостоятельно с учетом содержания реализуемой дополнительной общеразвивающей программы.

Результаты итогового контроля доводятся педагогами до сведения учащихся, родителей (законных представителей).

Результаты проведения итогового контроля предоставляются заместителю директора по воспитательной работе по предложенной форме. (Приложение 3). На основании этих данных издается приказ директора о завершении обучения по программе.

Учащимся, не прошедшим итоговый контроль или показавшим низкий уровень освоения дополнительной общеразвивающей программы, выдается справка об обучении или периоде обучения с указанием часов, пройденных по программе (по требованию).

Обучающимся освоившим в полном объеме дополнительную общеобразовательную дополнительную общеразвивающую программу и успешно прошедшим процедуру итогового контроля, выдается свидетельство об окончании обучения по программе (Приложение 4)

7. Права и ответственность

Педагог дополнительного образования несет ответственность:

- за разработку рабочей программы объединения согласно Положению о дополнительной общеобразовательной программе - дополнительной общеразвивающей программе и ее реализацию;
- за организацию учебно-воспитательного процесса;
- за своевременное оформление журнала дополнительного образования;
- за своевременную сдачу администрации школы необходимые отчетные данные.
- Педагог дополнительного образования имеет право:
- Вносить изменения в рабочую программу объединения;
- Определять количественный состав обучающихся в объединении согласно СанПиН;
- Использовать материально-техническую базу школы;
- Выбирать использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, методы оценки обучающихся;
- Повышать квалификацию.

Обучающиеся имеют право:

- На выбор объединения дополнительного образования, предлагаемого школой;
- Заниматься в нескольких объединениях, а также изменять направления обучения в течение года;
- Каникулы в соответствии с календарным графиком;

- Развитие своих творческих способностей и интересов.
Обучающиеся обязаны:
 - Добросовестно осваивать дополнительную общеобразовательную дополнительную общеразвивающую программу;
 - Посещать занятия;
 - Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников школы;
 - Бережно относиться к имуществу школы;
 - Соблюдать режим организации образовательного процесса.

8. Заключительные положения

Исходя из приоритетных направлений российской государственной политики в развитии воспитания и дополнительного образования детей, государственной стратегии в области воспитания и образования детей и молодежи в РФ и РК, нормативных документов настоящее Положение может изменяться и дополняться. Данное Положение действует до замены его новым Положением.

Принято на педагогическом совете
Протокол №1 от 30.08.2024г.

Приложение1

Директору МБОУ «Шошkinsкая СОШ»
Поповой Н.А.

От _____
(ФИО родителя, законного представителя)

Проживающего по адресу:

Тел.: _____

Заявление

Прошу принять _____ моего (сына,
(ФИО ребёнка)
дочь), _____ г.р., в объединение «_____»
(название кружка, секции)
с _____ 20__ года.
(дата)

Мать: _____
(ФИО, контактный телефон, другие сведения по усмотрению родителя)

Отец: _____
(ФИО, контактный телефон, другие сведения по усмотрению родителя)

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребёнка в
порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата . _____
Подпись

Ответственность за жизнь и здоровье ребёнка по дороге к месту проведения занятия и обратно
беру на себя.

Дата . _____
Подпись

Даю согласие на отчисление моего ребёнка из объединения автоматически в случае
прекращения посещения им занятий в объединении без объяснения и отсутствия его на
занятиях более двух месяцев.

Дата . _____
Подпись

Результаты промежуточной аттестации

Карта результатов промежуточной аттестации
в _____ учебном году

Наименование программы _____
ФИО педагога _____

№	ФИО учащегося	Результат освоения программы (года обучения): высокий, средний, низкий)	Итоги обучения (переведен на следующий год обучения, выбыл, не прошел процедуру промежуточной аттестации)
1			
2			
3			

Итоги промежуточной аттестации

Название программы	ФИО педагога	Форма проведения промежуточной аттестации	Количество учащихся, прошедших процедуру Промежуточной аттестации (по уровням)			Количество учащихся, не пожелавших пройти процедуру промежуточной аттестации
			Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень	

Результаты итогового контроля

Карта результатов итогового контроля
в _____ учебном году

Наименование программы _____
ФИО педагога _____

№	ФИО учащегося	Результат освоения программы: (уровень: высокий, средний, низкий)	Итоги обучения (окончил обучение по программе, не прошел процедуру итогового контроля)
1			
2			
3			

Итоги контроля

Название программы	ФИО педагога	Форма проведения итогового контроля	Количество учащихся, прошедших процедуру итогового контроля (по уровням)			Количество учащихся, не пожелавших пройти процедуру итогового контроля
			Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень	

Администрация МР «Сыктывдинский» Республики Коми
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Шошkinsкая средняя общеобразовательная школа»

СВИДЕТЕЛЬСТВО

Настоящее свидетельство выдано _____

В том, что он(а) обучался(ась) в объединении «_____»

с ____ 20 ____ г. по ____ 20 ____ г.

Окончил(а) курс обучения по дополнительной общеразвивающей программе
«_____»

Количество часов _____

Педагог _____

Директор _____ Н.А. Попова

Выдан «____» _____ 20 ____ г.

Приказ от